



แบบเสนองาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา

โครงการ	พัฒนาบุคลากร
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.นครราชสีมา	
สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจิรวรรณ มั่งประยูร

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ถือเป็นสิ่งสำคัญอันดับแรกของการพัฒนาโรงเรียน เนื่องจากการดำเนินการต่างๆ ในโรงเรียนจะประสบความสำเร็จได้ต้องอาศัยบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษาจึงต้องมีความพร้อมที่จะได้รับการพัฒนาตนเอง โดยศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เป็นการเปิดมุมมองและโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อถ่ายทอดแก่ผู้เรียนได้ เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์ แข็งแรง มีขวัญกำลังใจที่ดี

โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของครูและบุคลากรทางการศึกษาจึงดำเนินโครงการนี้เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ ตลอดจนสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีแก่บุคลากร พร้อมทั้งจะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากร และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๓. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมพัฒนาตนเองอย่างน้อยคนละ ๒๐ ชั่วโมง ต่อปี
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการศึกษาดูงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาและขอเสนอผลงานวิชาการเพิ่มมากขึ้น
๔. มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

ด้านคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิภาพ
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

๔. ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาในการ ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
---------	-----------------------------	--------------

ขั้นการเตรียมการ ๑. จัดทำโครงการ ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ ขั้นดำเนินการ ๑. วางแผนปฏิบัติ (P) - ประชุมกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ๒. ขั้นดำเนินการ (D) - ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ - กิจกรรมประชุมอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน - กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ ๓. ตรวจสอบประเมินผล (C) - สำนวณความพึงพอใจในกิจกรรม ๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน (A) - จัดเก็บข้อมูล - วางแผนในระยะต่อไป ขั้นรายงาน รายงานหัวหน้าสถานศึกษา	ต.ค.๖๗ ต.ค.๖๗ ต.ค.๖๗	นางจิรวรรณ มั่งประยูร
	พ.ย. ๖๗ ม.ค.๖๘ - ก.ย.๖๘	
	ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘	

๕. ด้านงบประมาณ:

๕.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๕.๒ รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	กิจกรรมประชุมอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน รายละเอียดดังนี้ - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและค่าพาหนะในการประชุมอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ๔๘ คน ถัวจ่าย คนละ ๑,๘๐๐ บาท - ของที่ระลึกสถานที่ศึกษาดูงาน		๘๖,๔๐๐	๑,๐๐๐

๒	กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ รายละเอียดดังนี้ - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ๔๘ คน ถัวจ่ายรวม - ค่าของขวัญ ๔๘ ชิ้น ชิ้นละ ๒๐๐ บาท			๓,๐๐๐ ๙,๖๐๐
รวม			๘๖,๔๐๐	๑๓,๖๐๐
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนบาทถ้วน)		๑๐๐,๐๐๐.-		

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง

๘. การประเมินผล

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /เกณฑ์การวัด	เครื่องมือชี้วัด/ หลักฐาน
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมพัฒนาตนเองอย่างน้อยคนละ ๒๐ ชั่วโมงต่อปี	๑. สอบถาม สังเกต	๑. ทะเบียนไปราชการ
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการศึกษาดูงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๒. ประเมินตามสภาพจริง	๒. แบบรายงานการประเมิน
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาและขอเสนอผลงานวิชาการเพิ่มมากขึ้น	๓.การนำเสนอผลงานต่างๆของครูและบุคลากรทางการศึกษา	๓. แบบประเมินความพึงพอใจ
๔. มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ	๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	
	๕. การประเมินความพึงพอใจ	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีระบบงานบุคลากร และพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๑๐. การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดทำโครงการ

นำหลัก ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข ๔ มิติ มาใช้เป็นหลักคิดและจัดทำโครงการดังนี้

- หลัก ๓ ห่วง

พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน
----------	----------	---------------

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการอบรมพัฒนาตนเอง ด้วยความเต็มใจ ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้จากการประชุมอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต และปฏิบัติภารกิจหน้าที่	๑.การอบรมพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ๒.การสร้างขวัญและกำลังใจเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ของครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑.การพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษาทำให้มีความรู้ เปิดมุมมองโลกทัศน์ใหม่ๆ และยอมรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้
--	---	--

- ๒. เจื่อนไข

๑. เจื่อนไขความรู้ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับองค์ความรู้ในการพัฒนาตนเอง
๒. เจื่อนไขคุณธรรม ครูและบุคลากรทางการศึกษารู้จักความซื่อสัตย์ มีวินัยต่อตนเอง ความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ แบ่งปัน ช่วยเหลือผู้อื่น มีการดำเนินชีวิตที่ไม่ทำให้ตัวเองและผู้อื่นเดือดร้อน ทำตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม

- ๔ มิติ

๑. มิติเศรษฐกิจ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน วางแผนการใช้จ่าย ใช้จ่ายทรัพย์สินอย่างพอประมาณ ไม่เกินตัว และมีการออมทรัพย์ตามศักยภาพ
๒. มิติสิ่งแวดล้อม สอนให้รู้จักใช้และจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้อย่างสมดุล ประหยัดและคุ้มค่า สอนให้นักเรียนรู้จักรักษาสิ่งแวดล้อมให้สะอาด
๓. มิติทางสังคม สอนเรื่องการจัดกิจกรรมร่วมกัน การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม การแบ่งปันเอื้อเฟื้อช่วยเหลือผู้อื่น
๔. มิติวัฒนธรรม สอนเรื่องการทำงานร่วมกัน การให้เกียรติผู้อื่น มารยาทในสังคม



ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอาริษา คำเป็น)
หัวหน้างานบุคคล



ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางจิรวรรณ มั่งประยูร)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพัชรวิลี ทวรรณกุล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง

การตรวจสอบ

• ด้านงบประมาณ	• ด้านแผนปฏิบัติราชการ
แหล่งงบประมาณ () เงินรายได้สถานศึกษา (/) เงินงบประมาณ () เงินอื่นๆ (ระบุ)	(/) มี () ไม่มี ในแผนปฏิบัติราชการ () งาน/โครงการเพิ่มเติม

ลงชื่อผู้ตรวจสอบงาน/โครงการ

(นางกนกวรรณ ทิพย์กระโทก)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

การอนุมัติ

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

☐ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

ครั้งที่.....วันที่.....

☐ ในที่ประชุมคณะกรรมการพื้นฐานสถานศึกษา

ครั้งที่.....วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศราวุธ ศรีหาบุญตัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง



แบบเสนองาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา

โครงการ	พัฒนาครูสู่มาตรฐานวิชาชีพ ว PA
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา	
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.นครราชสีมา	
สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอาริษา คำเป็น

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนรู้ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในยุคศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งเน้นให้ครูมีความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีทักษะสำหรับอนาคต ๔ ด้าน คือ ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and Innovation Skills) ทักษะชีวิตและประกอบอาชีพ (Life and Career skills) ทักษะด้านข้อมูลข่าวสาร การสื่อสารและเทคโนโลยี (Information , Media and Technology Skills) มีความรู้วิชาหลัก (Core subject) ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Community (PLC) เป็นกระบวนการสำคัญอย่างยิ่งที่บุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีการรวมตัว ร่วมใจ ร่วมพลัง ร่วมทำ และร่วมเรียนรู้ บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร ที่มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันแบบทีมเรียนรู้ที่ครูเป็นผู้นำร่วมกัน และผู้บริหารเป็นผู้ดูแลสนับสนุน ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพเปลี่ยนแปลงคุณภาพตนเอง สู่คุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองตามวิชาชีพ เป็นการยกระดับคุณภาพของครูเชื่อมโยงกับวิสัยฐานะ ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จ

หรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ PA
๒. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาวิชาชีพและวิทยฐานะ

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ PA
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาวิชาชีพและวิทยฐานะ

ด้านคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาวิชาชีพและวิทยฐานะมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ PA

๔. ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
---------	-------------------------	--------------

ขั้นการเตรียมการ ๑. จัดทำโครงการ ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ ขั้นดำเนินการ ๑. วางแผนปฏิบัติ (P) - ประชุมกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ๒. ขั้นดำเนินการ (D) - ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ - กิจกรรมประชุมอบรม PA ในระบบออนไลน์ ๓. ตรวจสอบประเมินผล (C) - สำนวความพึงพอใจในกิจกรรม ๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน (A) - จัดเก็บข้อมูล - วางแผนในระยะต่อไป ขั้นรายงาน รายงานหัวหน้าสถานศึกษา	ต.ค.๖๗ ต.ค.๖๗ ต.ค.๖๗ ต.ค.๖๗ พ.ย.๖๗ – ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘	นางสาวอารีษา คำเป็น
---	---	---------------------

๕. ด้านงบประมาณ:

๕.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๖,๐๐๐.- บาท

๕.๒ รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	กิจกรรมประชุมอบรม รายละเอียดดังนี้ - ค่าตอบแทนวิทยากร ๓,๒๐๐ บาท - ค่ากระดาษทำเกียรติบัตร ๑ รีม รีมละ ๒๐๐ บาท - วัสดุ อุปกรณ์สนับสนุน - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ๔๕ คน เหมาจ่าย	๓,๒๐๐		๒๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๖๐๐

รวม			๖,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น (หกพันบาทถ้วน)	๖,๐๐๐.-		

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง

๘. การประเมิน

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /เกณฑ์การวัด	เครื่องมือชี้วัด/ หลักฐาน
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ PA ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาบุคลากรสามารถพัฒนาวิชาชีพและวิทยฐานะได้	๑. สอบถาม สัมภาษณ์ ๒. ประเมินตามสภาพจริง ๓. การนำเสนอผลงานต่างๆของครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๕. การประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบรายงานการประเมิน ๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ PA
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาบุคลากรสามารถพัฒนาวิชาชีพและวิทยฐานะ

๑๐. การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดทำโครงการ

นำหลัก ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข ๔ มิติ มาใช้เป็นหลักคิดและจัดทำโครงการดังนี้

- หลัก ๓ ห่วง

พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ PA ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้จากการประชุมอบรมมาประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติภารกิจหน้าที่	๑. การอบรมพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๑.การพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษาทำให้มีความรู้ เปิดมุมมองโลกทัศน์ใหม่และยอมรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้

- ๒. เงื่อนไข

๑. เงื่อนไขความรู้ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับองค์ความรู้ในการพัฒนาตนเอง
๒. เงื่อนไขคุณธรรม ครูและบุคลากรทางการศึกษารู้จักความซื่อสัตย์ มีวินัยต่อตนเอง ความมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ แบ่งปัน ช่วยเหลือผู้อื่น มีการดำเนินชีวิตที่ไม่ทำให้ตัวเองและผู้อื่นเดือดร้อน ทำตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม

- ๔ มิติ

๑. มิติเศรษฐกิจ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน วางแผนการใช้จ่าย ใช้จ่ายทรัพย์อย่างพอประมาณ ไม่เกินตัว และมีการออมทรัพย์ตามศักยภาพ
๒. มิติสิ่งแวดล้อม สอนให้รู้จักใช้และจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้อย่างสมดุล ประหยัดและคุ้มค่า สอนให้นักเรียนรู้จักรักษาสิ่งแวดล้อมให้สะอาด
๓. มิติทางสังคม สอนเรื่องการจัดกิจกรรมร่วมกัน การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม การแบ่งปันเอื้อเฟื้อช่วยเหลือผู้อื่น
๔. มิติวัฒนธรรม สอนเรื่องการทำงานร่วมกัน การให้เกียรติผู้อื่น มารยาทในสังคม

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอาริษา คำเป็น)

(นางจิรวรรณ มั่งประยูร)

หัวหน้างานบุคคล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพัชรวิลี ทวรรณกุล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง

การตรวจสอบ

• ด้านงบประมาณ	• ด้านแผนปฏิบัติการ
แหล่งงบประมาณ () เงินรายได้สถานศึกษา (/) เงินงบประมาณ () เงินอื่นๆ (ระบุ)	(/) มี () ไม่มี ในแผนปฏิบัติการ () งาน/โครงการเพิ่มเติม

ลงชื่อผู้ตรวจสอบงาน/โครงการ
(นางกนกวรรณ ทิพย์กระโทก)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

การอนุมัติ

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

☐ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

ครั้งที่.....วันที่.....

☐ ในที่ประชุมคณะกรรมการพื้นฐานสถานศึกษา

ครั้งที่.....วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศราวุธ ศรีหาบุญตัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง



แบบเสนองาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา

โครงการ	วัสดุสำนักงานฝ่ายบุคคลและสำนักผู้อำนวยการ
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.นครราชสีมา	
สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน	
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล/สำนักผู้อำนวยการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอาริษา คำเป็น

๑. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการในทุกฝ่ายในสถานศึกษา จำเป็นต้องมีวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยเหลือต่อการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ กลุ่มบริหารงานบุคคล/กลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน และสำนักผู้อำนวยการ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงานให้พร้อมต่อการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เพียงพอต่อปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุสำนักงานขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของฝ่ายบุคคล/ฝ่ายงบประมาณและแผนงานและบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล/สำนักผู้อำนวยการ ให้บรรลุเป้าหมาย
- ๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล/ สำนักผู้อำนวยการ

๓. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล/ สำนักผู้อำนวยการให้มีประสิทธิผล

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล /สำนักผู้อำนวยการโรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอต่อการใช้ในการปฏิบัติงาน

ด้านคุณภาพ

๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล /สำนักผู้อำนวยการ ปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของงาน

๓. ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นการเตรียมการ ๑. จัดทำโครงการ ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๗ ต.ค.๖๗ ต.ค.๖๗	นางสาวอาริษา คำเป็น
ขั้นดำเนินการ ๑. วางแผนปฏิบัติ (P) - ประชุมกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	ต.ค.๖๗	
๒. ขั้นดำเนินการ (D) - ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ - จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	พ.ย.๖๗ – ก.ย.๖๘	
๓. ตรวจสอบประเมินผล (C) - สรรวจความพึงพอใจในกิจกรรม	ก.ย.๖๘	
๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน (A) - จัดเก็บข้อมูล - วางแผนในระยะต่อไป	ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘	
ขั้นรายงาน รายงานหัวหน้าสถานศึกษา	ก.ย.๖๘	

๕. ด้านงบประมาณ:

๕.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

๕.๒ รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	กระดาษ ๒๐ รีม รีมละ ๑๒๐ บาท			๒,๔๐๐
๒	ค่าหมึกปรี้นเตอร์ Canon ๔ สี สีละ ๑๖๐ บาท จำนวน ๑ ชุด			๖๔๐
๓	ค่าหมึกปรี้นเตอร์ HP ๓๖๓๕ จำนวน ๓ ชุด ชุดละ ๕๐๐ บาท			๑,๕๐๐
๔	หมึกปรี้นเตอร์ HP Laser ๘๕A ๑ กล่อง กล่องละ ๓,๐๐๐ บาท			๓,๐๐๐
๕	แลคซัน ขนาด ๑.๕ นิ้ว ม้วนละ ๖๕ บาท ๕ ม้วน			๓๒๕
๖	กระดาษกาวย่นขนาด๑.๕ นิ้ว จำนวน ๕ ม้วน ม้วนละ ๔๕ บาท			๒๒๕
๗	กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม ๑ ห่อ ห่อละ ๓๕๐ บาท			๓๕๐
๘	กระดาษปกสี ๒ ห่อ ห่อละ ๑๕๐ บาท			๓๐๐
๙	กระดาษโพสอิท ๕ ห่อ ห่อละ ๗๕ บาท			๓๗๕
๑๐	ซองราชการขาวพับสี่ ๒ กล่อง กล่องละ ๔๕๐ บาท			๙๐๐
๑๑	ซองน้ำตาล A ๔ ๓๐๐ ซอง ซองละ ๓ บาท			๙๐๐
๑๒	แฟ้ม ๓ นิ้ว ๒ โหล โหลละ ๘๕ บาท			๑๗๐
๑๓	ปากกาเคมี ๑๐ ด้าม ด้ามละ ๑๕ บาท			๑๕๐
๑๔	ปากกาไวท์บอร์ด ๑๐ ด้าม ด้ามละ ๒๕ บาท			๒๕๐
๑๕	ปากกาเขียน CD ๒ ด้าม ด้ามละ ๔๕ บาท			๙๐
๑๖	ปากกาเคมีมาร์คเกอร์ ๔ ด้าม ด้ามละ ๗๐ บาท			๒๘๐
๑๗	พลาสติกทำปก A๔ ๑ ห่อ ห่อละ ๓๐๐ บาท			๓๐๐
๑๘	ปากกาลบคำผิด ๗ มล. ๑๐ ด้ามด้ามละ ๗๕ บาท			๗๕๐
๑๙	แผ่นCD-R ๑ กล่อง กล่องละ ๔๐๐ บาท			๔๐๐
๒๐	ซองใส่ CD ๑ แพ็ค แพ็คละ ๑๐๐ บาท			๑๐๐
๒๑	กาวUHU ๒๑ กรัม ๑๐ แพ่ง แพ่งละ ๖๕ บาท			๖๕๐
๒๒	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ จำนวน ๑ กล่อง กล่องละ ๗๕ บาท			๗๕
๒๓	เย็บกระดาษ เบอร์ ๓ จำนวน ๑ กล่อง กล่องละ ๓๗๐ บาท			๓๗๐
๒๔	ลวดเย็บกระดาษเบอร์๑๐ จำนวน ๑ กล่อง กล่องละ ๒๔๐ บาท			๒๔๐
๒๕	ลวดเย็บกระดาษเบอร์๓ จำนวน ๑ กล่องกล่องละ ๓๖๐ บาท			๓๖๐
๒๖	ค่าป้าย Inkjet บุคลากร			๓,๐๐๐

รวม			๑๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	๑๕,๐๐๐.-		

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง

๘. การประเมิน

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /เกณฑ์การวัด	เครื่องมือชี้วัด/ หลักฐาน
๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล/ สำนักผู้อำนวยการ โรงเรียน ท่าช้างราษฎร์บำรุง มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอ ต่อการใช้ในการปฏิบัติงาน ๒. บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล/ สำนักผู้อำนวยการ ปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของ งาน	๑. สอบถาม สังเกต ๒. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๓. การประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบรายงาน การประเมิน ๒. แบบประเมิน ความพึงพอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล/ สำนักผู้อำนวยการบรรลุเป้าหมายดี
๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล/ สำนักผู้อำนวยการปฏิบัติงานได้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น
๓. กลุ่มบริหารงานบุคคล/ สำนักผู้อำนวยการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
ของงาน

๑๐. การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดทำโครงการ

นำหลัก ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข ๔ มิติ มาใช้เป็นหลักคิดและจัดทำโครงการดังนี้

- หลัก ๓ ห่วง

พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน
----------	----------	---------------

๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล/ สำนัก ผู้อำนวยการ โรงเรียนท่าช้างราษฎร์- บำรุง มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอ เหมาะสมในการปฏิบัติงาน	๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล/ สำนัก ผู้อำนวยการ มีผลต่อการ ปฏิบัติงานของฝ่ายได้อย่างมี ประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล	๑. กลุ่มบริหารงานบุคคล/ สำนัก ผู้อำนวยการ ปฏิบัติงาน ได้อย่างมีคุณภาพ และได้ ประสิทธิผลของงาน
--	--	--

- ๒. เงื่อนไข

๑. เงื่อนไขความรู้ ได้รับองค์ความรู้เรื่องการเลือกวัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสม
๒. เงื่อนไขคุณธรรม รู้จักความซื่อสัตย์ มีวินัยต่อตนเอง ความรับผิดชอบ ความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
แบ่งปัน ช่วยเหลือผู้อื่น และการดูแลรักษาอุปกรณ์

- ๔. มิติ

๑. มิติเศรษฐกิจ สามารถวางแผนใช้จ่ายในการเลือกซื้อวัสดุสำนักงานอย่างเหมาะสมพอประมาณ ใช้
ประโยชน์สูงสุด
๒. มิติสิ่งแวดล้อม สอนให้รู้จักใช้ รู้จักดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม ได้อย่างสมดุล ประหยัดและคุ้มค่า
๓. มิติทางสังคม สอนเรื่องการจัดกิจกรรมร่วมกัน การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม การแบ่งปันเอื้อเฟื้อ
ช่วยเหลือผู้อื่น
๔. มิติวัฒนธรรม สอนเรื่องการทำงานร่วมกัน การให้เกียรติผู้อื่น มารยาทในสังคม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอารีชา คำเป็น)
หัวหน้างานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางจิรวรรณ มั่งประยูร)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพัชรวิลี ทวรรณกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง

การตรวจสอบ

● ด้านงบประมาณ	● ด้านแผนปฏิบัติราชการ
แหล่งงบประมาณ () เงินรายได้สถานศึกษา (/) เงินงบประมาณ () เงินอื่นๆ (ระบุ)	(/) มี () ไม่มี ในแผนปฏิบัติราชการ () งาน/โครงการเพิ่มเติม

ลงชื่อผู้ตรวจสอบงาน/โครงการ

(นางกนกวรรณ ทิพย์กระโทก)

ตำแหน่ง กลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

การอนุมัติ

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

☐ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

ครั้งที่.....วันที่.....

☐ ในที่ประชุมคณะกรรมการพื้นฐานสถานศึกษา

ครั้งที่.....วันที่.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศราวุธ ศรีหาบุญตัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง



แบบเสนองาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา

โครงการ	พัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.นครราชสีมา	
สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอาริษา คำเป็น

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนรู้ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในยุคศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งเน้นให้ครูมีความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีทักษะสำหรับอนาคต ๔ ด้าน คือ ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and Innovation Skills) ทักษะชีวิตและประกอบอาชีพ (Life and Career skills) ทักษะด้านข้อมูลข่าวสาร การสื่อสารและเทคโนโลยี (Information , Media and Technology Skills) มีความรู้วิชาหลัก (Core subject) ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional Learning Community (PLC) เป็นกระบวนการสำคัญอย่างยิ่งที่บุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีการรวมตัว ร่วมใจ ร่วมพลัง ร่วมทำ และร่วมเรียนรู้ บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร ที่มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันแบบทีมเรียนรู้ที่ครูเป็นผู้นำร่วมกัน และผู้บริหารเป็นผู้ดูแลสนับสนุน ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพเปลี่ยนแปลงคุณภาพตนเอง สู่คุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองตามกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เป็นการยกระดับคุณภาพของครูเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการ

จัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
- ๒. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาวิชาชีพและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาโดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
- ๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๙๐ พัฒนาวิชาชีพและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาโดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ได้

ด้านคุณภาพ

- ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาวิชาชีพและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาโดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ได้

๔. ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
---------	-------------------------	--------------

ขั้นการเตรียมการ ๑. จัดทำโครงการ ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ ขั้นดำเนินการ ๑. วางแผนปฏิบัติ (P) - ประชุมกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ๒. ขั้นดำเนินการ (D) - ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ - กิจกรรมประชุมอบรม PLC ๓. ตรวจสอบประเมินผล (C) - สำนักรวความพึงพอใจในกิจกรรม ๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน (A) - จัดเก็บข้อมูล - วางแผนในระยะต่อไป ขั้นรายงาน รายงานหัวหน้าสถานศึกษา	ต.ค.๖๗ ต.ค.๖๗ ต.ค.๖๗ ต.ค.๖๗ พ.ย.๖๗ – ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘	นางสาวอารีชา คำเป็น
---	---	---------------------

๕. ด้านงบประมาณ:

๕.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท

๕.๒ รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	กิจกรรมประชุมอบรม รายละเอียดดังนี้ - ค่าของขวัญวิทยากร ๑ ชั้น ชั้นละ ๘๐๐ บาท - ค่ากระดาษทำเกียรติบัตร ๑ รีม รีมละ ๒๐๐ บาท - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ๔๕ คน เหมาจ่าย			๘๐๐ ๒๐๐ ๒,๐๐๐
รวม				๓,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น (สามพันบาทถ้วน)		๓,๐๐๐.-		

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง

๘. การประเมิน

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /เกณฑ์การวัด	เครื่องมือชี้วัด/ หลักฐาน
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๘๕ พัฒนาวิชาชีพและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทางแนวทางการปฏิรูปการศึกษาโดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ได้	๑. สอบถาม สัมภาษณ์ ๒. ประเมินตามสภาพจริง ๓. การนำเสนอผลงานต่างๆของครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๕. การประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบรายงานการประเมิน ๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาวิชาชีพและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาโดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๑๐. การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดทำโครงการ

นำหลัก ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข ๔ มิติ มาใช้เป็นหลักคิดและจัดทำโครงการดังนี้

หลัก ๓ ห่วง

พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน
----------	----------	---------------

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับ การอบรมพัฒนาตนเองตามกระบวน- การชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ด้วยความเต็มใจ ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้จากการประชุมอบรม มาประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงในการดำเนินชีวิต และปฏิบัติการงานหน้าที่	๑. การอบรมพัฒนาตนเองของครู และบุคลากรทางการศึกษา มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิภาพ	๑. การพัฒนาตนเองของครูและ บุคลากรทางการศึกษาทำให้มี ความรู้ เปิดมุมมองโลกทัศน์ ใหม่ๆ และยอมรับการ เปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้
--	---	---

- ๒. เจื่อนไข

๑. เจื่อนไขความรู้ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับองค์ความรู้ในการพัฒนาตนเอง
๒. เจื่อนไขคุณธรรม ครูและบุคลากรทางการศึกษารู้จักความซื่อสัตย์ มีวินัยต่อตนเอง ความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ แบ่งปัน ช่วยเหลือผู้อื่น มีการดำเนินชีวิตที่ไม่ทำให้ตัวเองและผู้อื่นเดือดร้อน ทำตนให้เป็นประโยชน์ ต่อสังคม

- ๔. มิติ

๑. มิติเศรษฐกิจ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน วางแผนการใช้จ่าย ใช้จ่ายทรัพย์ อย่างพอประมาณ ไม่เกินตัว และมีการออมทรัพย์ตามศักยภาพ
๒. มิติสิ่งแวดล้อม สอนให้รู้จักใช้และจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้อย่างสมดุล ประหยัด และคุ้มค่า สอนให้นักเรียนรู้จักรักษาสิ่งแวดล้อมให้สะอาด
๓. มิติทางสังคม สอนเรื่องการจัดกิจกรรมร่วมกัน การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม การแบ่งปันเอื้อเฟื้อ ช่วยเหลือผู้อื่น
๔. มิติวัฒนธรรม สอนเรื่องการทำงานร่วมกัน การให้เกียรติผู้อื่น มารยาทในสังคม

ลงชื่อ 
(นางสาวอาริษา คำเป็น)
ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางจิรวรรณ มั่งประยูร)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวพัชรวาลี ทวรรณกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง

ผู้เห็นชอบโครงการ

การตรวจสอบ

• ด้านงบประมาณ	• ด้านแผนปฏิบัติการ
แหล่งงบประมาณ () เงินรายได้สถานศึกษา (/) เงินงบประมาณ () เงินอื่นๆ (ระบุ)	(/) มี () ไม่มี ในแผนปฏิบัติการ () งาน/โครงการเพิ่มเติม

ลงชื่อผู้ตรวจสอบงาน/โครงการ

(นางกนกวรรณ ทิพย์กระโทก)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

การอนุมัติ

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

☐ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

ครั้งที่.....วันที่.....

☐ ในที่ประชุมคณะกรรมการพื้นฐานสถานศึกษา

ครั้งที่.....วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศราวุธ ศรีหาบุญตัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง



แบบเสนองาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา

โครงการ	พัฒนาครูสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.นครราชสีมา	
สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอาริษา คำเป็น

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนรู้ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในยุคศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งเน้นให้ครูมีความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีทักษะสำหรับอนาคต ๔ ด้าน คือ ทักษะการเรียนรู้ และนวัตกรรม (Learning and Innovation Skills) ทักษะชีวิตและประกอบอาชีพ (Life and Career skills) ทักษะด้านข้อมูลข่าวสาร การสื่อสารและเทคโนโลยี (Information , Media and Technology Skills) มีความรู้วิชาหลัก (Core subject) การพัฒนาครูสู่ครูมืออาชีพ เป็นกระบวนการสำคัญอย่างยิ่งที่บุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีการตื่นตัว พัฒนาตนเองจนสามารถเข้าร่วมการแข่งขัน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับกลุ่มโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับประเทศ เพื่อให้ครูมีการพัฒนาตนเอง ให้สามารถสร้างและใช้สื่อ นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง เพื่อถ่ายทอดความรู้สู่คุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ เป็นการยกระดับคุณภาพของครูเชื่อมโยงกับวิทยฐานะ ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนรู้ที่

เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ก้าวทันเทคโนโลยีและสังคมที่เปลี่ยนแปลง
- ๓. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ สามารถพัฒนาตนเองเพื่อเข้าร่วมแข่งขันในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาคและระดับประเทศต่อไป
- ๔. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ สามารถสร้าง ใช้สื่อ นวัตกรรมที่ทันสมัย สามารถถ่ายทอดความรู้สู่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในเทคโนโลยีสมัยใหม่ และสังคมที่เปลี่ยนแปลง
- ๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาส่งผลงาน นวัตกรรมเข้าแข่งขันในระดับต่างๆ

ด้านคุณภาพ

- ๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองสู่ความเป็นครูมืออาชีพ

๔. ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
---------	-------------------------	--------------

ขั้นการเตรียมการ ๑. จัดทำโครงการ ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ ขั้นดำเนินการ ๑. วางแผนปฏิบัติ (P) - ประชุมกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ๒. ขั้นดำเนินการ (D) - ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ - กิจกรรมประชุมอบรม PLC ๓. ตรวจสอบประเมินผล (C) - สำนวความพึงพอใจในกิจกรรม ๔. นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน (A) - จัดเก็บข้อมูล - วางแผนในระยะต่อไป ขั้นรายงาน รายงานหัวหน้าสถานศึกษา	ต.ค.๖๗ ต.ค.๖๗ ต.ค.๖๗ ต.ค.๖๗ พ.ย.๖๖ – ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘ ก.ย.๖๘	นางสาวอารีษา คำเป็น
--	---	---------------------

๕. ด้านงบประมาณ:

๕.๑ เงินงบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

๕.๒ รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	กิจกรรมประชุมอบรม รายละเอียดดังนี้ - วัสดุ อุปกรณ์สนับสนุนการสร้างสื่อ นวัตกรรม - การจัดทำผลงาน การเข้าเล่ม การจัดทำป้ายไว้นิล			๑,๐๐๐ ๔,๐๐๐
รวม				๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น (สี่พันบาทถ้วน)		๕,๐๐๐.-		

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๗. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง

๘. การประเมิน

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน /เกณฑ์การวัด	เครื่องมือชี้วัด/ หลักฐาน
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจในความเป็นครูมืออาชีพ ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาส่งผลงานเข้าร่วม การแข่งขันในระดับต่างๆ	๑. สอบถาม สังเกต ๒. ประเมินตามสภาพจริง ๓. การนำเสนอผลงานต่างๆของครู และบุคลากรทางการศึกษา / รางวัลของครูและสถานศึกษา ๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๕. การประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบรายงาน การประเมิน ๒. แบบประเมิน ความพึงพอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาสู่ความเป็นครูมืออาชีพและ
ความเป็นเลิศทางวิชาการ
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งผลงานเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ

๑๐. การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดทำโครงการ

นำหลัก ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข ๔ มิติ มาใช้เป็นหลักคิดและจัดทำโครงการดังนี้

- หลัก ๓ ห่วง

พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน
----------	----------	---------------

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในความเป็นครูมืออาชีพ ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้มาประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติภารกิจหน้าที่	๑. การอบรมพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๑. การพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษาทำให้มีความรู้ เปิดมุมมองโลกทัศน์ใหม่ๆ และยอมรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้
---	--	---

- ๒. เจื่อนไข

๑. เจื่อนไขความรู้ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับบงค้ความรู้ในการพัฒนาตนเอง
๒. เจื่อนไขคุณธรรม ครูและบุคลากรทางการศึกษารู้จักความซื่อสัตย์ มีวินัยต่อนตนเอง ความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ แบ่งปัน ช่วยเหลือผู้อื่น มีการดำเนินชีวิตที่ไม่ทำให้ตัวเองและผู้อื่นเดือดร้อน ทำตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม

- ๔ มิติ

๑. มิติเศรษฐกิจ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน วางแผนการใช้จ่าย ใช้จ่ายทรัพย์อย่างพอประมาณ ไม่เกินตัว และมีการออมทรัพย์ตามศักยภาพ
๒. มิติสิ่งแวดล้อม สอนให้รู้จักใช้และจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้อย่างสมดุล ประหยัด และคุ้มค่า สอนให้นักเรียนรู้จักรักษาสิ่งแวดล้อมให้สะอาด
๓. มิติทางสังคม สอนเรื่องการจัดกิจกรรมร่วมกัน การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม การแบ่งปันเอื้อเฟื้อช่วยเหลือผู้อื่น
๔. มิติวัฒนธรรม สอนเรื่องการทำงานร่วมกัน การให้เกียรติผู้อื่น มารยาทในสังคม

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นางสาวอาริษา คำเป็น) หัวหน้างานบุคคล	ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางจิรวรรณ มั่งประยูร) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวพัชรวลี ทวรรณกุล) รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง	

การตรวจสอบ

• ด้านงบประมาณ	• ด้านแผนปฏิบัติราชการ
แหล่งงบประมาณ () เงินรายได้สถานศึกษา (/) เงินงบประมาณ () เงินอื่นๆ (ระบุ)	(/) มี () ไม่มี ในแผนปฏิบัติราชการ () งาน/โครงการเพิ่มเติม

ลงชื่อผู้ตรวจสอบงาน/โครงการ

(นางกนกวรรณ ทิพย์กระโทก)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

การอนุมัติ

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

☐ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

ครั้งที่.....วันที่.....

☐ ในที่ประชุมคณะกรรมการพื้นฐานสถานศึกษา

ครั้งที่.....วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศราวุธ ศรีหาบุญตัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง